



## **Terveystalo-koncernens etiska riktlinjer för leverantörer**

**Terveystalo**

## 1 Syfte, tillämpning och definitioner

Terveystalo-koncernens Etiska riktlinjer för leverantörer (Supplier Code of Conduct, SCOC) definierar de standarder som alla våra leverantörer och partner måste uppfylla för att kunna idka affärsverksamhet med Terveystalo-koncernen och dess dotterbolag.

Terveystalos mål är att ha en positiv inverkan på samhället. Vi tror på vår mission och en affärsverksamhet i enlighet med våra värderingar.

Terveystalo har publicerat sitt ansvarsåtagande och har förbundit sig till FN:s styrande principer för företag och mänskliga rättigheter, Internationella arbetsorganisationens (ILO) centrala avtal och de tio principerna i FN:s Global Compact.

**Terveystalo-koncernen förväntar sig samma höga standarder för hållbar affärsverksamhet från sina leverantörer när det gäller etiska och sociala aspekter samt hälso- och säkerhetsaspekter.**

### Definitioner

#### **Terveystalo-koncernen**

Terveystalo-koncernen omfattar moderbolaget Terveystalo Abp och alla dess dotterbolag.

#### **Leverantör**

Varje sammanslutning, som producerar eller tillhandahåller sådana produkter eller tjänster som någon av Terveystalo-koncernens funktioner auktoriserar, anskaffar eller licensierar. Detta inkluderar affärspartner och partner med vilka Terveystalo-koncernen samarbetar i andra syften, såsom forskning, sponsring och social verksamhet.

#### **Strategisk leverantör**

En strategiskt viktig leverantör för Terveystalo-koncernen, med vilken bolaget kontinuerligt interagerar via gemensamma styrgrupper och andra metoder.

#### **Återvinning**

En process där material som har tagits ur bruk samlas in, sorteras och bearbetas för återanvändning i en annan tillverkningsprocess för att producera det ursprungliga materialet eller tillbehöret eller för att producera andra produkter, material eller ämnen. Återvinning syftar till att minimera användningen av naturresurser och deras placering på avfallsplatser och användning för förbränning.

#### **Scope 1**

Direkta utsläpp av växthusgaser från källor som företaget äger eller kontrollerar.

#### **Scope 2**

Indirekta utsläpp av växthusgaser från köpt energiproduktion (t.ex. el, värme och kylning som organisationen köper).

## 2 Genomförande

Leverantören måste förbinda sig till denna SCOC. Detta dokument är en integrerad del av alla avtal mellan leverantörer och Terveystalo. Utöver dessa krav syftar man till att tillämpa Terveystalos upphandlingsvillkor på alla upphandlingar som Terveystalo gör.

#### **Leverantörens behörighet**

Åtagande och efterlevnad av denna SCOC är ett av minimikraven för Terveystalo-koncernens nya leverantörsgodkännande.

### Uppföljning

Terveystalo övervakar att leverantören följer detta SCOC-avtal genom utvärderingar som utförs av Terveystalo eller en utsedd tredje part.

### Affärsverksamhetens konsekvenser

Om Leverantören inte uppfyller minimikravet kan Terveystalo vid sidan av den affärsmässiga påföljden välja bort leverantören.

Leverantören ska utan dröjsmål meddela Terveystalo om denne bryter mot eller upptäcker en överträdelse av krav hos sin egen leverantör. Om leverantören har brutit mot dessa krav är leverantören skyldig att korrigera överträdelsen inom den tid som överenskommit med Terveystalo. Om leverantören inte korrigerar överträdelsen inom överenskommen tid eller inte genomför en lämplig utredning av de åtgärder som vidtagits för att korrigera överträdelsen, har Terveystalo rätt att häva beställningen, avbryta det pågående arbetet eller säga upp huvudavtalet. Överträdelsen kan också leda till att leverantören diskvalificeras i framtida konkurrensutsättningar.

## 3 Leverantörskrav

Terveystalo förväntar sig att leverantören följer de lagar och förordningar, kollektivavtal, anställningsavtal och SCOC-krav som beskrivs nedan, beroende på vilken som är den högsta standarden.

Dessutom ska leverantören uppfylla de kvalitetskriterier som fastställts för produkt- eller tjänstekategorin i fråga. Vid valet av en ny stor leverantör kontrollerar Terveystalo bland annat leverantörens finansiella stabilitet för att säkerställa leveranssäkerheten samt högklassiga produkter och tjänster.

### 3.1 Arbetsrätt och mänskliga rättigheter

#### Föreningsfrihet och kollektiv förhandlingsrätt

Leverantören ska respektera de anställdas lagliga rättigheter att sammankomma, bilda och ansluta sig till arbetstagarorganisationer, söka representation och förhandla kollektivt utan straff, trakasserier, diskriminering, störningar eller påtryckningar.

#### Motverka barnarbete och skydda unga arbetstagare

Leverantören får inte använda barnarbetskraft. Detta gäller alla under 15 år, den lokala lagstadgade minimiåldern för anställning eller åldern för slutförande av läroplikten, beroende på vilket som är högst. Anställning av unga arbetstagare över minimiåldern men under 18 år måste följa lagstadgade begränsningar och får aldrig äventyra deras utbildning, hälsa, säkerhet eller moral.

#### Förebyggande av tvångsarbete

Leverantören får inte använda någon form av tvångs- eller ofrivilligt arbete eller delta i människohandel på något sätt. Arbetstagaren ska inte vara skyldig att överlämna en identitetshandling, ett pass, arbetstillstånd eller annan oskälig säkerhet som utfärdats av staten eller att betala rekryteringsavgifter som ett villkor för anställning. Arbetstagarna ska vara fria att lämna arbetet eller säga upp sitt anställningsförhållande med rimlig uppsägningstid. Potentiella migrerande arbetstagare ska rekryteras i enlighet med rekryteringspraxis som följer lagar och förordningar i både utgångs- och destinationsländerna.

### Jämlikhet, mångfald och delaktighet

Leverantören ska behandla sina arbetstagare med ärlighet, respekt och värdighet. Alla ska behandlas rättvist och ges lika möjligheter vid rekrytering, anställning och uppsägning. På arbetsplatsen får inte förekomma någon form av trakasserier, tvång, övergrepp eller hot därav.

### Anställningsavtal och arbetsvillkor

Leverantören ska bekräfta de anställdas rättsliga ställning för att arbeta innan ett anställningsförhållande ingås. I ett skriftligt avtal eller juridiskt dokument på ett språk som arbetstagaren förstår ska anställningsvillkoren anges. Leverantören ska säkerställa att arbetstagarna har förstått innehållet i dokumentet och har fått en kopia av dokumentet. Uppsägningen av anställningsförhållandet ska vara rättvist och i enlighet med tillämplig lag.

### Arbetsid och vila

Leverantören ska följa alla tillämpliga lagar och förordningar avseende arbetstid och viloperioder. Dessutom får den totala arbetstiden, inklusive ordinarie arbetstid och övertidstimmar, i allmänhet inte överstiga 12 timmar per dag eller 60 timmar per vecka. Övertid ska alltid vara frivilligt, exceptionellt och meddelas arbetstagarna inom rimlig tid i förväg. Arbetstagarna ska ges minst en ledig dag var sjunde dag. Under arbetsskift ska vederbörliga pauser ordnas för måltider, förfriskningar och andra ändamål som krävs enligt lagar och förordningar.

### Löner och förmåner

Leverantören ska erbjuda alla arbetstagare ett totalt ersättningspaket som inkluderar lön, övertidsersättning, förmåner och avlönad semester som uppfyller eller överstiger lagstadgade minimistandarder eller vederbörliga standarder inom branschen, beroende på vilket som är högre. Dessutom införs och följs de ersättningsvillkor som fastställs i rättsligt bindande kollektivavtal. Avdrag är endast tillåtna om det föreskrivs i lag eller kollektivavtal. Lönen ska betalas i tid, regelbundet och i enlighet med lagar och förordningar. Ett system som gör det möjligt för arbetstagarna att granska och förstå löneräkningen, avdragen, arbetstimmarna och betalningsinformationen ska användas.

### Externa arbetsförmedlingar

Leverantören ska säkerställa att arbetstagare hos tredje parts byråer som arbetar för leverantören har samma rättigheter som de direkt anställda arbetstagarna.

## 3.2 Hälsa och säkerhet

### En säker och hälsosam arbetsplats

Leverantören ska ge arbetstagarna en säker arbetsmiljö och följa alla tillämpliga hälso- och säkerhetslagar och förordningar. Alla hälso- och säkerhetsskyltar, anvisningar och dokument ska upprättas på ett språk som arbetstagarna förstår och som vid behov ska översättas.

### Hantering och kommunikation om företagshäsovård och arbetarskydd

Leverantören ska tillhandahålla vederbörlig och regelbunden utbildning om företagshäsovård och arbetarskydd. Tydliga rutiner ska finnas för identifiering, hantering, registrering och rapportering av arbetsolycksfall, sjukdomar och tillbud. Leverantören ska vidta korrigerande åtgärder för att eliminera orsakerna och förhindra att de upprepas. Arbetstagarnas hälsotillstånd ska följas upp regelbundet baserat på arbetsrelaterade risker och lagstadgade krav. Arbetstagarna får aldrig bestraffas för att de tar upp säkerhetsproblem eller vägrar att arbeta i en osäker omgivning.

## 3.3 Miljö

### Miljötilstånd

Leverantören ska skaffa och följa rapporteringsanvisningarna för alla nödvändiga miljötillstånd och registreringar. Leverantören ska identifiera miljöaspekterna och -konsekvenserna av sin affärsverksamhet.

### **Miljöpolitik och -system**

Terveystalo kräver ett dokumenterat och funktionellt miljösystem av alla strategiska leverantörer.

### **Hantering av kemikalier**

Leverantören ska identifiera farliga material, kemikalier och ämnen, sträva efter att använda mindre farliga kemikalier och vidta vederbörliga åtgärder för att säkerställa såkrast möjliga hantering och användning av kemikalier i sin verksamhet. Leverantören ska övervaka och följa upp metoder som motsvarar riskerna med de kemikalier som används. Alla arbetstagare som hanterar eller utsätts för kemikalier måste få utbildning i säker hantering, överföring, lagring, återvinning, återanvändning och bortskaffande av kemikalier.

### **Avfallshantering**

Leverantören ska vidta lämpliga åtgärder för att utnyttja eller återvinna avfallet från sin verksamhet, förbinda sig till att minimera avfallet och sträva efter noll avfall till avstjälningsplatser. Leverantören ska identifiera, bearbeta, separera och lagra och/eller på vederbörligt sätt behandla på lämpligt sätt hantera avfallet innan utsläpp eller avlägsnande från verksamheten. Utsläpp och avlägsnande måste uppfylla de lagstadgade kraven. Alla arbetstagare som hanterar eller utsätts för avfall måste få vederbörlig utbildning i säker hantering, överföring, lagring och bortskaffande av avfall.

### **Minska föroreningar och ansvarsfull vattenanvändning**

Leverantören förbinder sig till att minimera och optimera användningen av vatten i sin verksamhet, om det är ett material, samt att minska föroreningarna. Eventuella luft- eller vattenföroreningar som inte kan förhindras måste uppfylla de lagstadgade gränsvärdena, behandlingen och bortskaffandet.

### **Att dämpa den globala uppvärmningen**

Leverantören åtar sig att förbättra energieffektiviteten och öka användningen av grön energi. Leverantören uppmanas att sätta upp minskningsmål för sina utsläpp av växthusgaser inom Scope 1 och Scope 2.

Dessutom ska alla strategiska leverantörer vara beredda att rapportera sina årliga scope 1 och 2 växthusgasutsläpp till Terveystalo-koncernen och uppmantras att sätta vetenskapligt baserade mål för att minska sina växthusgasutsläpp.

## **3.4 Due diligence**

### **Hantering av leveranskedjan**

Leverantören ska låta godkänna motsvarande krav som anges i denna SCOC hos sina egna leverantörer och övervaka sin leveranskedja. Leverantören ska också bedöma, identifiera och hantera riskerna i den egna verksamheten och leveranskedjan, inklusive sociala och miljörelaterade, hälso- och säkerhetsrelaterade och affärsetiska frågor.

Leverantören ska vara beredd att överlämna kartläggningen av leveranskedjan fram till ursprunget för bedömningar hos Terveystalo-koncernen för att säkerställa efterlevnaden av denna SCOC. Leverantören får inte använda underleverantörer för Terveystalos varor eller tjänster utan på förhand erhållet godkännande.

### **Produktsäkerhet och kravenlighet**

Leverantören ska följa de material- och/eller ämnesbegränsningar som fastställs i gällande lagar och förordningar, samt kraven på produktsäkerhet och kravenlighet. Leverantören ska också uppfylla eventuella ytterligare krav från Terveystalo. Vid behov utför Terveystalo tester och inspektioner för att säkerställa att produkterna uppfyller de



tekniska, medicinska och funktionella kraven. Leverantören ska till tillämpliga delar föra register över fullständig information om råvaruhalter och relaterade certifieringar och ursprungsgarantier.

### **Terveystalo-koncernens egendom och rykte**

Leverantören säkrar Terveystalos egendom och skyddar dess rykte och varumärkeskapital.

## **3.5 Affärsverksamhetens etik och ärlighet**

### **Bekämpa korruption och mutor**

Terveystalo-koncernen kräver att leverantören har nolltolerans vad gäller mutor och korruption. Leverantören ska se till att dess arbetstagare och tredje part som agerar för dess räkning inte tar emot eller ger mutor eller deltar i korruption.

### **Konkurrensrätt**

Leverantören ska konkurrera rättvist i enlighet med alla tillämpliga kartellagar och -bestämmelser och ska ha standarder och förfaranden för att säkerställa att dess chefer och arbetstagare inte bedriver konkurrensbegränsande praxis.

### **Intressekonflikter**

Leverantören undviker situationer där det finns en intressekonflikt mellan Leverantören och Terveystalo-koncernen. Leverantören informerar om potentiella eller befintliga intressekonflikter i sin relation med Terveystalo-koncernen.

### **Reklamations- och anmälningskanaler**

Leverantören ska ha ett vederbörligt rapporteringssystem som även möjliggör anonyma klagomål, rapportering och hantering.

### **Dataskydd**

Leverantören är skyldig att fullt ut följa alla dataskyddslagar. Leverantören ska respektera integriteten när hen samlar in eller förvarar personuppgifter om vilken person som helst, inklusive deras arbetstagare.

### **Industriella rättigheter och upphovsrätt**

Leverantören respekterar andras immateriella rättigheter, inklusive Terveystalo-koncernens. Leverantören följer alla tillämpliga immaterialrättsliga lagar och skyddar Terveystalo-koncernens immateriella rättigheter, affärshemligheter och konfidentiella information.

### **Handelns kravenlighet**

Leverantören ska följa alla tillämpliga tillsynslagar och -bestämmelser inom handeln, som rör ekonomiska sanktioner och exportövervakning, inklusive lagar och bestämmelser som utfärdats av myndigheter i EU, Storbritannien och USA.

## **3.6 Beskattning**

Utöver att följa de lagar och bestämmelser som gäller för dess affärsverksamhet ska leverantören följa huvudprinciperna i Terveystalos skattepolitik i sin affärsrelation med Terveystalo, dvs. leverantören betalar, samlar in, registrerar och rapporterar de indirekta och direkta skatterna som ska betalas till den till sitt fulla belopp vid rätt tidpunkt och plats, där den ekonomiska verksamheten, mervärdet och det vinstgenererande arbetet faktiskt äger rum. Leverantörens verksamhet styrs med kommersiell logik som är oberoende av beskattningen. Leverantören försäkrar att hen inte har konstgjorda företags- eller finansieringsstrukturer för överföring av skattepliktig inkomst till länder med lägre skattesatser och att hen inte bedriver aggressiv skatteplanering.

### 3.7 Ledningssystem och engagemang

#### Ledningens redovisningsskyldighet och ansvar

Leverantören ska ha en representant som övervakar de områden som beskrivs i kraven i denna SCOC. Representanten ska kommunicera öppet och i samarbete med Terveystalo.

Leverantören ska använda ett ledningssystem, med vilket man kan identifiera, prioritera, övervaka, hantera och lindra de risker som är förknippade med leverantörens verksamhet, särskilt med avseende på de teman som nämns i denna SCOC. Det rekommenderas att globalt erkända ramverk som ISO14001 och ISO45001 används som grund för förvaltningssystemet. Leverantören ska genomföra omfattande riskbedömningar avseende bland annat arbetstagares rättigheter och mänskliga rättigheter, hälsa och säkerhet, miljö och affärsetik.

#### Utbildning och kommunikation

Leverantören ska tillhandahålla utbildning om företagsansvar till chefer och arbetstagare, inklusive de krav som beskrivs i denna SCOC. Leverantörens relevanta policyer, rutiner och prestationer kommuniceras också till arbetstagarna.

#### Datasäkerhet

Leverantören upprätthåller en tillräcklig nivå av datasäkerhetens hantering, kontroller, processer och teknik som stöder säkerställandet av konfidentialitet, integritet och tillgänglighet för Terveystalo-koncernens information och funktioner.

#### Påvisande av kravenlighet

Leverantören ska på begäran av Terveystalo-koncernen och på ett för koncernen tillfredsställande sätt kunna visa att lagar, bestämmelser och denna SCOC följs. På begäran av Terveystalo ska Leverantören kunna tillhandahålla autentiska inspelningar och data, tillgång till Leverantörens verksamhetsställen och tillstånd för intervjuer med Leverantörens anställda.

### 3.8 Visselblåsning

Eventuella misstänkta missbruk gällande alla Terveystalo-koncernens leverantörers verksamhetsprinciper ska rapporteras till vederbörlig kontaktperson för upphandling vid Terveystalo-koncernen eller via e-post till [hankinta@terveystalo.com](mailto:hankinta@terveystalo.com). Anmälan kan också göras anonymt via Terveystalo-koncernens tjänst Ethics and Compliance Helpline. Mer information finns på Terveystalo-koncernens webbplats om hållbar utveckling.

Terveystalo-koncernen stöder starkt en kultur av öppenhet, utan rädsla för vedergällning mot dem som rapporterar faktiska eller misstänkta överträdelser. Leverantören ska se till att anmälningskanalerna kommuniceras till arbetstagarna.

Terveystalo-koncernen utreder de farhågor som har lyfts fram och diskuterar resultaten med leverantören. Leverantören ska bistå vid sådan undersökning och ge tillgång till den information som skäligen begärs. Om en korrigerig krävs ska leverantören utarbeta och meddela Terveystalo-koncernen om sina åtgärds- och genomförandeplaner för korrigerigarna samt sin tidsplan för att lösa överträdelserna effektivt och snabbt.

**Vi bekräftar härmed att vi delar, respekterar, förbinder oss till och följer de krav som anges i de etiska verksamhetsprinciperna för Terveystalo-koncernens leverantörer.**

**Ort och datum**

**Ledningens representant**

**Företag/leverantör juridisk person**